ПРОЕКТ

**МЕТОДИКА**

**РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО СОДЕРЖАНИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ КИСЛОГУДРОННЫХ ПРУДОВ**

1. Общие положения

1.1. Методика распределения и правила предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ярославской области на реализацию мероприятий по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов (далее – Методика и правила) разработаны в соответствии со [статьей 139.1](consultantplus://offline/ref=A1B48D26CD36752F2EBD78D125E6884C709A9AC932413B4E73FF6FD9F028CE9CE05A21D58A76774BE1357776576E8D2A7D9441EA05E5t4VEM) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ярославской области от 10.07.2025 N 33-з «О межбюджетных отношениях» и устанавливают методику распределения и правила предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ярославской области на реализацию мероприятий по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов (далее – межбюджетный трансферт).

1.2. Распределение и предоставление межбюджетного трансферта осуществляются в рамках государственной программы Ярославской области «Охрана окружающей среды в Ярославской области», утвержденной постановлением Правительства области от 27.03.2024 № 399-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Охрана окружающей среды в Ярославской области» на 2024 **–** 2030 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств при распределении и предоставлении межбюджетного трансферта является министерство лесного хозяйства и природопользования Ярославской области (далее – министерство).

1.4. Получателями межбюджетного трансферта являются муниципальные образования Ярославской области (далее – муниципальные образования) – городские и муниципальные округа.

1.5. Межбюджетный трансферт предоставляется муниципальным образованиям на софинансирование расходных обязательств по реализации полномочий, связанных с проведением мероприятий по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов.

1.6. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления межбюджетного трансферта:

- расположение кислогудронных прудов на землях, находящихся в муниципальной собственности;

- включение кислогудронных прудов в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде;

- расположение кислогудронных прудов в водоохранной зоне рек Ярославской области.

1.7. Межбюджетный трансферт предоставляется при наличии заявки на предоставление межбюджетного трансферта органа местного самоуправления.

1.8. Условия предоставления и расходования межбюджетного трансферта:

- наличие сметного расчета стоимости мероприятий по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов;

- наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов, соответствие указанной программы требованиям соответствующей государственной программы Ярославской области;

- наличие соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее – соглашение), заключенного между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования;

- соблюдение муниципальными образованиями целевых направлений расходования межбюджетного трансферта, установленных Методикой и правилами;

- выполнение требований к результатам предоставления межбюджетного трансферта, установленных Методикой и правилами;

- возврат муниципальными образованиями в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт, при невыполнении муниципальными образованиями обязательств по достижению значения результата использования межбюджетного трансферта, предусмотренного соглашением.

2. Методика распределения межбюджетного трансферта

2.1. Распределение межбюджетного трансферта между бюджетами муниципальных образований утверждается законом о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним до 15 февраля очередного финансового года нормативными правовыми актами Правительства области.

2.2. Заявки на предоставление межбюджетного трансферта в очередном финансовом году и плановом периоде муниципальные образования подают в министерство до 01 июля текущего года.

2.3. Заявка на предоставление межбюджетного трансферта в очередном финансовом году и плановом периоде составляется по форме согласно приложению 1 к Методике и правилам.

2.4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципального образования за счет средств областного бюджета устанавливается в размере не более 7 процентов от стоимости содержания и обслуживания за счет межбюджетного трансферта.

Межбюджетный трансферт предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству как получателю средств областного бюджета на предоставление межбюджетного трансферта.

2.5. Кислогудронные пруды, подлежащие проведению мероприятий по содержанию и обслуживанию за счет межбюджетного трансферта, должны соответствовать критериям, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Методики и правил.

2.6. Межбюджетный трансферт, предоставляемый бюджету i-го муниципального образования (ФiИМБТ), рассчитывается по формуле:

,

где:

*P*i - сметная стоимость работ по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов;

У - уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств областного бюджета.

3. Правила предоставления межбюджетного трансферта

3.1. Межбюджетный трансферт предоставляется на основании соглашения, заключенного по форме, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 19.10.2021 № 45н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального образования области».

3.2. Соглашение заключается в срок, установленный Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=A1B48D26CD36752F2EBD78D125E6884C709A9AC932413B4E73FF6FD9F028CE9CF25A79DD8C766041B57A312358t6VDM) Российской Федерации.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение межбюджетного трансферта.

В случае, когда бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетного трансферта предусмотрены в соответствии с законом о внесении изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, соглашение заключается в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

3.3. В соглашении должен быть указан уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете. Указанный уровень софинансирования устанавливается с учетом предельного уровня софинансирования, установленного пунктом 2.4 раздела 2 Методики и правил.

3.4. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, межбюджетный трансферт предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в местном бюджете.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, размер межбюджетного трансферта не подлежит изменению.

3.5. Для перечисления межбюджетного трансферта муниципальное образование направляет в министерство следующие документы:

- копия муниципального контракта (договора) на содержание и обслуживание кислогудронных прудов, заключенного между муниципальным образованием и подрядчиком, с указанием суммы в рублях, соответствующего требованиям пункта 1.5 раздела 1 Методики и правил;

- заявка на перечисление межбюджетного трансферта по форме согласно приложению 2 к Методике и правилам, составленная в соответствии с пунктом 3.5 данного раздела Методики и правил.

3.6. Перечисление межбюджетного трансферта осуществляется согласно заявке на перечисление межбюджетного трансферта муниципального образования и документам, подтверждающим факт выполнения работ.

3.7. Перечисление межбюджетного трансферта из областного бюджета осуществляется в соответствии с законом Ярославской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал.

Перечисление межбюджетного трансферта осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

4. Контроль за целевым расходованием средств и соблюдением условий и порядка предоставления межбюджетного трансферта, ответственность за их нарушение. Порядок расходования и возврата остатков межбюджетного трансферта

4.1. При расходовании межбюджетного трансферта муниципальные образования обязаны соблюдать целевые направления расходования межбюджетного трансферта, установленные пунктом 1.6 раздела 1 Методики и правил.

4.2. Для подтверждения целевого использования межбюджетного трансферта по итогам проведенных работ в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, муниципальное образование представляет в министерство акт выполненных работ по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов по форме согласно приложению 3 к Методике и правилам.

4.3. Показателем результата использования межбюджетного трансферта является количество объектов (территорий), на которых выполнены мероприятия по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов.

Плановое значение показателя результата использования межбюджетного трансферта для каждого муниципального образования устанавливается соглашением.

4.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления межбюджетного трансферта не достигнуто плановое значение показателя результата использования межбюджетного трансферта, предусмотренное соглашением, межбюджетный трансферт подлежит возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в полном объеме.

Министерство в срок не позднее 15 марта очередного финансового года направляет в адрес соответствующего муниципального образования согласованное с министерством финансов Ярославской области требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля очередного финансового года.

Министерство в срок не позднее 15 апреля очередного финансового года представляет в министерство финансов Ярославской области информацию о возврате (невозврате) муниципальными образованиями средств местного бюджета в областной бюджет в срок, установленный абзацем вторым данного пункта.

4.5. Остаток межбюджетного трансферта, не использованный муниципальным образованием в случае образования экономии в результате проведения закупок товаров (работ, услуг), возвращается в областной бюджет.

4.6. В случае отсутствия подтвержденной потребности в неиспользованных остатках межбюджетного трансферта в соответствии с постановлением Правительства области от 03.02.2017 № 75‑п «Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах» муниципальное образование возвращает неиспользованные остатки межбюджетного трансферта в доход областного бюджета.

4.7. Порядок и сроки представления отчетов о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется межбюджетный трансферт, отчетов о достижении значений результатов использования межбюджетного трансферта устанавливаются соглашением.

4.8. Оценка результата и эффективности использования муниципальным образованием межбюджетного трансферта осуществляется один раз в год и указывается в отчете о выполнении условий предоставления и расходования, а также о результате и эффективности использования межбюджетного трансферта по форме согласно приложению 4 к Методике и правилам.

Расчет результата использования межбюджетного трансферта муниципальным образованием (R) производится по формуле:

R = Пф/Пп,

где:

Пф – фактическое значение соответствующего результата предоставления межбюджетного трансферта на отчетную дату;

Пп – плановое значение соответствующего результата предоставления межбюджетного трансферта, установленное соглашением.

При значении показателя менее 1,0 результат использования межбюджетного трансферта признается недостигнутым.

4.9. Расчет эффективности использования межбюджетного трансферта муниципальным образованием (Э) производится по формуле:

Э = R × Ф/С,

где:

R – значение результата использования межбюджетного трансферта муниципальным образованием;

Ф – фактический объем финансирования межбюджетного трансферта, освоенный муниципальным образованием;

С – плановый объем финансирования межбюджетного трансферта, предусмотренный соглашением.

4.10. Министерство осуществляет контроль соблюдения порядка и условий предоставления межбюджетного трансферта.

Органы государственного финансового контроля осуществляют финансовый контроль в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.11. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Методикой и правилами сведений, а также за целевое использование межбюджетного трансферта возлагается на получателя межбюджетного трансферта.

4.12. В случае нецелевого использования межбюджетного трансферта к муниципальным образованиям применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные [главой 30](consultantplus://offline/ref=A1B48D26CD36752F2EBD78D125E6884C709A9AC932413B4E73FF6FD9F028CE9CE05A21D38A727A4BE1357776576E8D2A7D9441EA05E5t4VEM) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1

к Методике и правилам

Форма

**ЗАЯВКА**

**на предоставление иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ярославской области на реализацию мероприятий по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов в 20\_\_\_ году и плановом периоде 20\_\_\_ – 20\_\_ годов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование органа местного самоуправления)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Год | Размер иного межбюджетного трансферта, руб. | |
| заявленный | утвержденный министерством лесного хозяйства и природопользования Ярославской области\* |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 20\_\_ год  (очередной финансовый год) |  |  |
| 2. | 20\_\_ год  (1-й год, следующий за очередным финансовым годом) |  |  |
| 3. | 20\_\_ год  (2-й год, следующий за очередным финансовым годом) |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо

муниципального образования области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон с кодом города)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\*Заполняется уполномоченным должностным лицом министерства лесного хозяйства и природопользования Ярославской области.

Приложение 2

к Методике и правилам

Форма

**ЗАЯВКА**

**на перечисление иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджетам**

**муниципальных образований Ярославской области на реализацию мероприятий по содержанию**

**и обслуживанию кислогудронных прудов на 20\_\_\_\_ год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование органа местного самоуправления)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Потребность, руб. | | | |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
|  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон с кодом города)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

к Методике и правилам

Форма

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности главы

муниципального образования области)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**АКТ**

**выполненных работ по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование органа местного самоуправления)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(отчетный период)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Исполнитель работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, юридический адрес, ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования области, адрес/ кадастровый номер земельного участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование работ | Стоимость выполненных работ, руб. | |
| с начала года | в том числе за отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| Итого | |  |  |

Заказчик работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4

к Методике и правилам

Форма

**ОТЧЕТ**

**о выполнении условий предоставления** **и расходования, а также о результате и эффективности**

**использования иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджетам**

**муниципальных образований Ярославской области на реализацию мероприятий по содержанию**

**и обслуживанию кислогудронных прудов в 20\_\_\_ году**

1. Сведения о выполнении условий предоставления иного межбюджетного трансферта

1.1. Получатель иного межбюджетного трансферта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Наименование муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов, реквизиты нормативных правовых актов об утверждении указанной программы и о внесении изменений в нее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Даты и номера соглашений о предоставлении иного межбюджетного трансферта и дополнительных соглашений, заключенных в 20\_\_\_ году: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения о результате и эффективности использования иного межбюджетного трансферта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Выполнение мероприятий по содержанию и обслуживанию кислогудронных прудов | Значение показателя, ед. | | Результат использо­вания  межбюд­жет­ного трансферта,  R = Пф / Пп | Годовой лимит  межбюд­жетного трансферта на 20\_\_\_ год, руб. (С) | Фактически выделено межбюджет­ного трансферта, руб. (Ф) | Эффективность использования межбюджет­ного трансферта,  Э = R × Ф / С | Коэффициент возврата меж­бюджетного трансферта,  k =1 - Пф / Пп | Размер межбюджет­ного трансферта, подлежащего возврату, руб., k/ Ф |
| плановое  значение (Пп) | фактическое значение (Пф) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Сведения об использовании иного межбюджетного трансферта

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование получателя межбюджетного трансферта | Дата и номер соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, заключенного с получателем межбюджетного трансферта, даты и номера дополнительных соглашений | | Размер межбюджетного трансферта, установленный соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта, заключенным с получателем межбюджетного трансферта (с учетом дополнительных соглашений), руб. | Дата и номер платежного доку­мента (платежных документов) | Код бюджетной классификации | Фактически оплачено, руб. |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  | | | |  |  |  |
| итого | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| Общий итог | | | | | | |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (наименование должности главы (подпись) (расшифровка подписи)

муниципального образования области)

М.П.